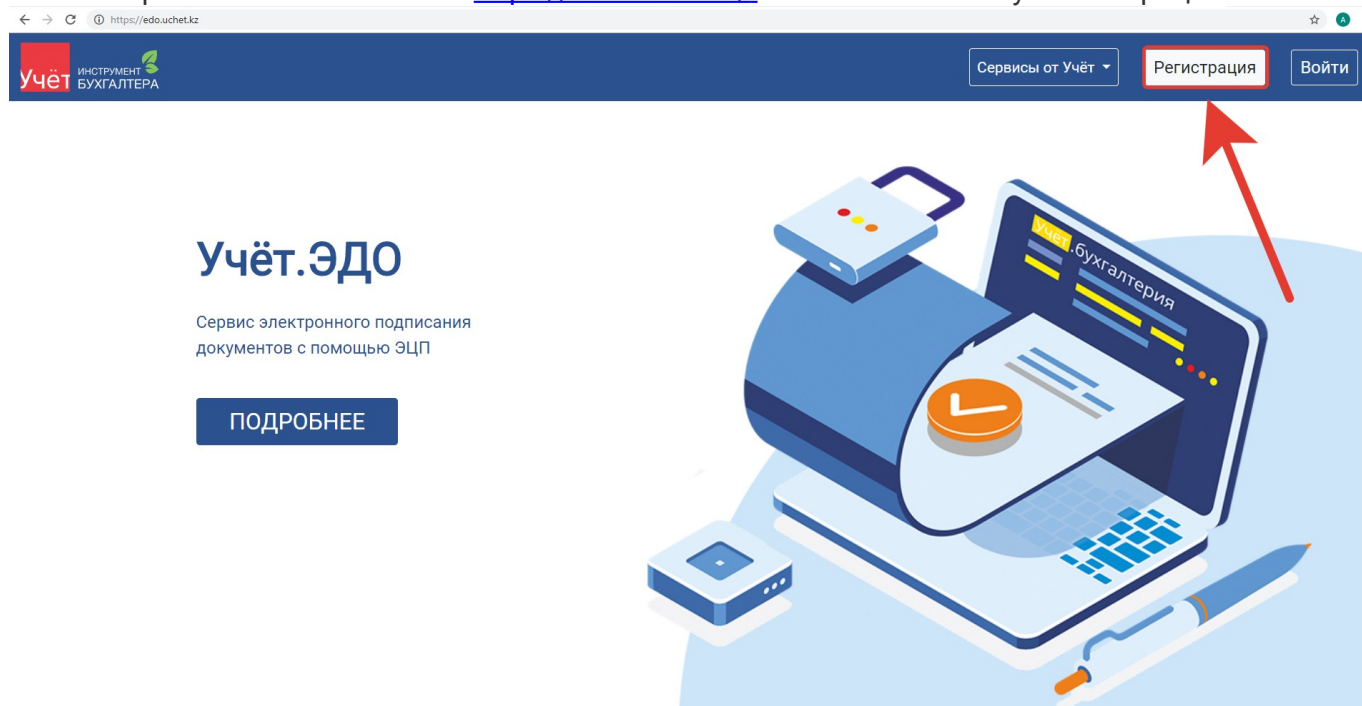


Как начать работу в сервисе электронного документооборота «Учет.ЭДО»

Внимание! Для регистрации в сервисе «Учет.ЭДО» обязательно наличие ЭЦП юридического лица (первого руководителя или сотрудника с правом подписи) или ЭЦП физического лица.

Что бы начать работу в сервисе «Учет.ЭДО» необходимо пройти регистрацию на сайте сервиса и выполнить следующие действия:

1. Перейти на сайт по ссылке <https://edo.uchet.kz/> и нажать на кнопку «Регистрация»:

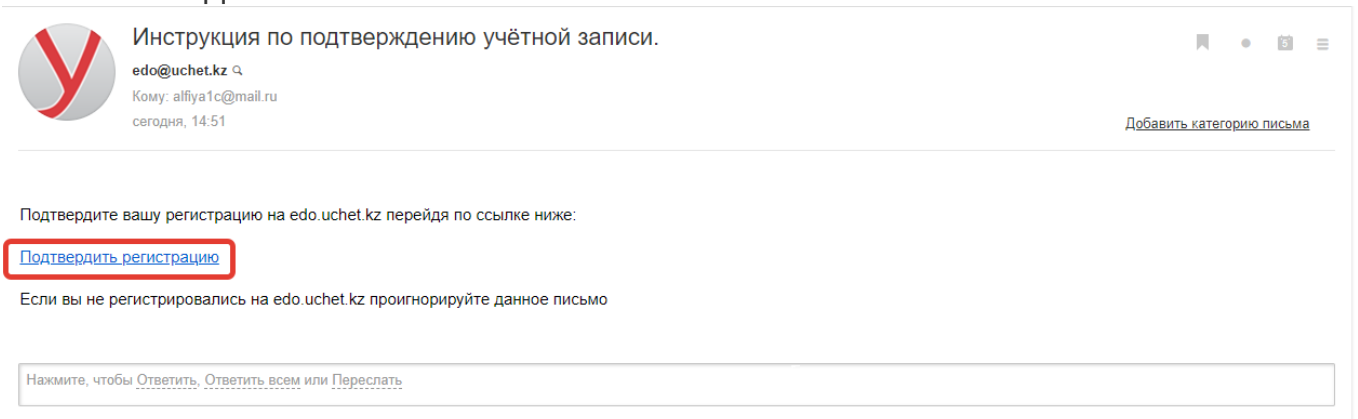


2. В форме ввода регистрационных данных пользователя заполнить:

- имя
- фамилию
- действующий адрес электронной почты
- пароль для входа в «Учет.ЭДО»
- подтверждение пароля

и нажать на кнопку «Зарегистрироваться»:

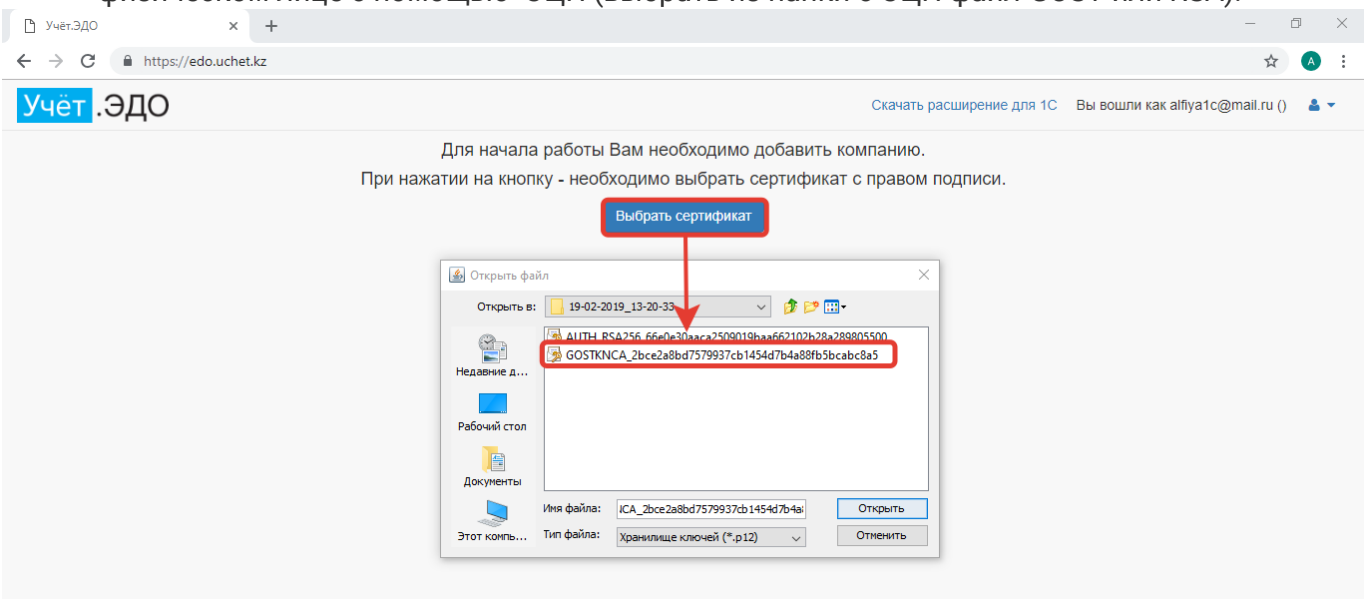
3. На указанный электронный адрес будет отправлено письмо с ссылкой для подтверждения регистрации. Перейдите по ссылке для авторизации в сервисе «Учет.ЭДО»:



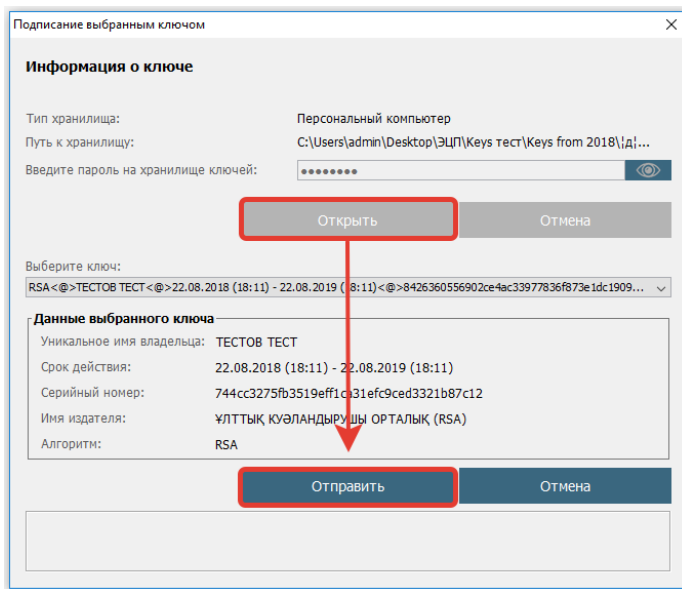
4. В поле «Email» и «Пароль» введите адрес электронной почты и пароль, указанные при регистрации и нажмите на кнопку «Войти»:



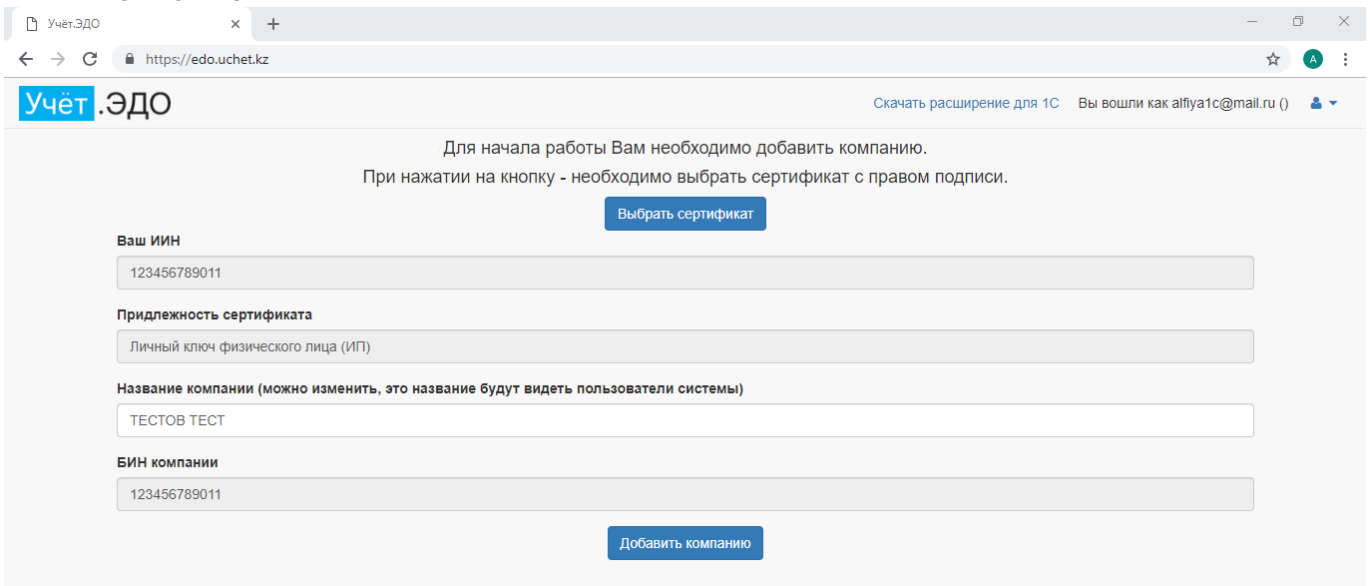
5. Что бы начать работу с сервисом «Учет.ЭДО» необходимо по кнопке «Выбрать сертификат» добавить в профиль пользователя сведения о юридическом или физическом лице с помощью ЭЦП (выбрать из папки с ЭЦП файл GOST или RSA):



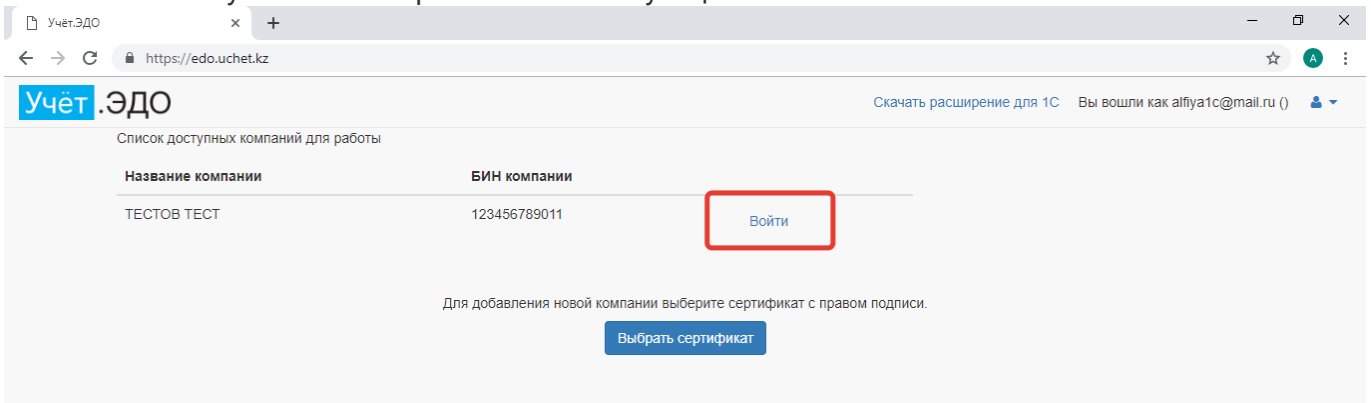
6. В окне подписания введите пароль хранилища ключей и нажмите кнопку «Открыть» и далее на кнопку «Отправить»:



7. Проверьте корректность БИН/ИИН и принадлежность сертификата. При необходимости можно изменить наименование налогоплательщика. Нажмите на кнопку «Добавить компанию»:



8. Для работы с электронными документами юридического или физического лица нажмите на ссылку «Войти» напротив соответствующего наименования:



9. Один пользователь сервиса «Учет.ЭДО» может работать с электронными документами нескольких юридических/физических лиц. Что бы добавить еще одно юридическое/физическое лицо необходимо в меню пользователя выбрать пункт «Сменить компанию»:

The screenshot shows the 'Учёт.ЭДО' dashboard. At the top, there are navigation icons and the URL 'https://edo.uchet.kz'. The main header includes the logo 'Учёт.ЭДО' and a button to download the extension. The dashboard is divided into several sections:

- Реализация товаров и услуг (351):**
 - Подписано: 196
 - Не подписано: 154
 - Отклонено: 0
 - Отозвано: 1
- Возврат поставщику (0):**
 - Подписано: 0
 - Не подписано: 0
 - Отклонено: 0
 - Отозвано: 0
- Акт сверки (исх) (18):**
 - Подписано: 5
 - Не подписано: 13
 - Отклонено: 0
 - Отозвано: 0
- Поступление товаров и услуг (3):**
 - Подписано: 3
 - Не подписано: 0
 - Отклонено: 0
 - Отозвано: 0
- Возврат от покупателя (0):**
 - Подписано: 0
 - Не подписано: 0
 - Отклонено: 0
 - Отозвано: 0
- Акт сверки (вх) (0):**
 - Подписано: 0
 - Не подписано: 0
 - Отклонено: 0
 - Отозвано: 0
- Произвольный документ (вх) (6):**
 - Подписано: 2
 - Не подписано: 4
 - Отклонено: 0
 - Отозвано: 0

A user profile dropdown menu is open, showing options: 'Профиль', 'Сменить компанию', 'Служба поддержки', and 'Выйти'. A red arrow points to the 'Сменить компанию' option.

10. В списке доступных компаний нажать на кнопку «Выбрать сертификат» и повторить действия описанные в п.5:

The screenshot shows the 'Учёт.ЭДО' interface with the title 'Список доступных компаний для работы'. It displays a table with the following data:

Название компании	БИН компании	
ТЕСТОВ ТЕСТ	123456789011	Войти
ТОО "ФИШКА АЛМАТЫ"	141040028436	Войти

Below the table, there is a message: 'Для добавления новой компании выберите сертификат с правом подписи.' and a red button labeled 'Выбрать сертификат'.

Процесс регистрации завершен.

В случае возникновения вопросов, пожеланий и предложений по сервису «Учет.ЭДО» можете обратиться в нашу службу поддержки:

E-mail: help@uchet.kz

Телефон: +7 (727) 349-99-34

С Уважением,
команда «Учет.ЭДО»

<https://edo.uchet.kz>

