

Договор оферты

Город Алматы

Настоящий договор оферты представляет собой предложение **Товарищества с ограниченной ответственностью «The Boss media group»**, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице Директора Барышева Максима Анатольевича, действующего на основании Устава, заключить Договор на изложенных ниже условиях, адресован юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (далее - Клиент). **Исполнитель и Клиент**, именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор оферты (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. **Договор оферты** - настоящий договор, заключаемый посредством акцепта оферты между «Исполнителем» и «Клиентом» на подключение Клиента к Сервису ЭДО и оказание услуги по организации электронного документооборота.
- 1.2. **Акцепт оферты** - полное и безоговорочное принятие условий Клиентом данной оферты и всех Приложений к нему без каких-либо изъятий и/или ограничений. Акцепт будет считаться совершенным с момента подписания настоящей оферты электронной цифровой подписью Клиента на Сайте Сервиса ЭДО. Клиент подтверждает свою правоспособность и дееспособность, а также свое законное право вступать в договорные отношения с Исполнителем.
- 1.3. **Сервис «Учёт.ЭДО»** - Система электронного документооборота «Учет. Электронный документооборот» – специально разработанная ТОО «The Boss media group» информационная система, представляющая собой совокупность информационных ресурсов, информационных технологий и средств связи (далее – программные средства Сервиса), позволяющая осуществлять сбор, хранение, поиск, обработку и пользование информацией, предназначенной для организации юридически значимого электронного документооборота между юридическими лицами или физическими лицами, занимающимися предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, а также для предоставления сопутствующего сервиса.
- 1.4. **Исполнитель** – ТОО «The Boss Media group», владелец и разработчик Сервиса ЭДО, оказывающее услуги, связанные с оборотом электронных документов в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
- 1.5. **Клиент** – юридическое лицо или физическое лицо, занимающиеся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, подписавшее настоящий Договор оферты.
- 1.6. **Электронный документооборот** - совокупность процессов отправки и получения электронных документов посредством Сервиса ЭДО.
- 1.7. **Сайт Сервиса ЭДО** – ресурс в глобальной компьютерной сети Интернет, на котором разработчик Сервиса ЭДО размещает информацию о собственных услугах, включая информацию о любых изменениях в настоящую Оферту, действующих тарифах на услуги и любую иную информацию, раскрытие которой предусмотрено настоящей Офертой. Постоянный адрес сайта Сервиса: <https://edo.uchet.kz>.
- 1.8. **Профиль пользователя/Профиль организации** – сервисы, предоставляемые разработчиком Сервиса ЭДО своим Клиентам для управления услугами, предоставляемыми Исполнителем.
- 1.9. **Участники электронного документооборота** - отправитель электронного документа и получатель электронного документа.
- 1.10. **Инструкция пользователя** – совокупность правил, определяющих порядок работы Сервиса ЭДО и являющаяся неотъемлемой частью настоящей публичной оферты.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Стороны признают электронные документы, подписанные электронной подписью, оформляемые посредством Сервиса ЭДО равнозначными документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью, признают все юридические действия, оформляемые посредством электронных документов, и договариваются не оспаривать законность и действительность указанных действий только на том основании, что они совершены в электронном виде.
- 2.2. Стороны признают применение средств криптографической защиты информации, программно-аппаратных и организационных мер информационной безопасности в соответствии с Регламентом Сервиса ЭДО, достаточным для обеспечения конфиденциальности и целостности информации и невозможности ее фальсификации при организации электронного документооборота.
- 2.3. Клиент признает и подтверждает, что Исполнитель не несет ответственности за любые финансовые, юридические и другие последствия, прямо или косвенно вытекающие из взаимоотношений Клиента и его Контрагента посредством обмена электронными документами через Исполнителя и содержания передаваемых Клиентом электронных документов.
- 2.4. Клиент самостоятельно несет ответственность перед своим Контрагентом или другими уполномоченными органами и финансовыми институтами (организациями) за достоверность и правильность данных в электронных документах, представленных Исполнителю для передачи Контрагентам, Исполнитель не обязан контролировать или проверять достоверность передаваемых,

получаемых и хранимых электронных документов, и электронных сообщений, а также их соответствие их содержания законодательству.

2.5. Клиент не может ни при каких обстоятельствах распространять и отправлять информацию, направленную на подрыв государственного, конституционного и общественного строя, нарушение территориальной целостности, политической независимости и государственного суверенитета Республики Казахстан и иных государств, пропаганду войны, терроризма, насилия, национальной исключительности и религиозной ненависти, расизма и его разновидностей (антисемитизм, фашизм), порочащую честь и достоинство граждан Республики Казахстан, вмешательство в их личную жизнь, материалы порнографического содержания, любую информацию, содержащую компьютерные вирусы или другие компоненты, приравненные к ним, а также совершение других действий, влекущих за собой уголовную ответственность.

2.6. Исполнитель не вправе:

2.6.1. Вмешиваться в процесс осуществления электронной коммерции, ценообразования при заключении Клиентом сделок, ограничивать свободу участников электронной коммерции при выборе контрагентов и заключении сделок, а также иным образом ограничивать права участников электронной коммерции.

2.7. Настоящая публичная оферта и возникающие из нее правоотношения Сторон регулируются действующим законодательством РК:

- Гражданский кодекс Республики Казахстан;
- Закон Республики Казахстан от 7 января 2003 года N 370. Об электронном документе и электронной цифровой подписи;
- Закон Республики Казахстан от 28 февраля 2007 года N 234. О бухгалтерском учете и финансовой отчетности и другими.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Клиент имеет право:

- 3.1.1. Требовать от Исполнителя предоставления услуг в соответствии с условиями настоящей Публичной оферты;
- 3.1.2. Получать от Исполнителя консультации по вопросам, связанным с обменом электронных документов в Сервисе ЭДО;
- 3.1.3. Пользоваться льготными (бонусными) услугами, полученными от Исполнителя в качестве поощрения за регистрацию или другие действия.

3.2. Исполнитель имеет право:

- 3.2.1. Требовать от Клиента осуществления электронного документооборота с помощью Сервиса ЭДО в соответствии с Регламентом;
- 3.2.2. В одностороннем порядке устанавливать правила, регламент и инструкции пользователя Сервиса ЭДО, вносить изменения и дополнения в Инструкцию пользователя (в том числе, путем утверждения Инструкции пользователя в новой редакции). Уведомление об изменении Инструкции размещается по ссылке <https://edo.uchet.kz/news>;
- 3.2.3. Инициировать расторжение настоящей Публичной оферты в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом обязанностей, предусмотренных настоящей Публичной офертой;
- 3.2.4. В одностороннем порядке определять условия оказания услуг и устанавливать их стоимость. Информация о тарифах размещается по адресу https://edo.uchet.kz/tarif_plans. Однажды установленные стоимость и условия услуг действуют до следующего изменения, а также в течение всего предоплаченного Клиентом периода;
- 3.2.5. По согласованию, оказывать Клиентам информационные, образовательные, консультативные, и другие дополнительные услуги;
- 3.2.6. Создавать совместные с другими информационными посредниками базы данных, в том числе реестры недобросовестных участников.
- 3.2.7. В информационных целях указывать фирменное наименование, логотип, род деятельности Заказчика, давать информацию об оказанных ему услугах (за исключением конфиденциальной информации). Данная информация может быть размещена на сайте Исполнителя и иных информационных материалах.

3.3. Исполнитель обязан:

- 3.3.1. Соблюдать законодательство Республики Казахстан;
- 3.3.2. Раскрывать участникам информацию о своем полном наименовании, организационно-правовой форме, оказываемых услугах, условиях их оказания и стоимости (тарифах);
- 3.3.3. Не изменять содержания электронных документов и электронных сообщений и порядок их использования;
- 3.3.4. Обеспечивать мерами защиты электронные документы, электронные сообщения и персональные данные от несанкционированного доступа;

- 3.3.5. Не передавать третьим лицам электронные документы и электронные сообщения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;
- 3.3.6. Обеспечивать хранение электронных документов и электронных сообщений в соответствии с законодательством;
- 3.3.7. Размещать свою систему/сервис ЭДО на серверах, находящихся на территории Республики Казахстан.
- 3.4. Клиент обязан:
- 3.4.1. Выполнять требования Регламента и условия настоящей публичной оферты;
- 3.4.2. Устанавливать необходимые аппаратные средства в соответствии с требованиями к минимальным или рекомендуемым техническим характеристикам компьютера, а также поддерживать их в работоспособном состоянии. Минимальные требования для работы с веб-сервисом "Учёт.ЭДО": не рекомендуется к использованию браузер Microsoft Internet Explorer любой версии, кроме того доступ к сервису возможен только при наличии устойчивого интернет-соединения компьютера Пользователя и правильных настроек браузера. Для корректной работы с веб-сервисом "Учёт.ЭДО" рекомендуется использовать: Opera 25 (двадцать пять) и выше, Mozilla FireFox 30 (тридцать) и выше, Google Chrome 35 (тридцать пять) и выше. При использовании интернет-браузеров устаревших версий некоторые окна и кнопки могут отображаться некорректно. Требования к персональному компьютеру: ОС - Windows 7/8/10; тип ЦПУ - не ниже Celeron; тактовая частота ЦПУ - 2 ГГц и выше; объем оперативной памяти - от 4ГБ и больше; свободное место на жёстком диске - 2 000 МБ; сетевая карта – 100Мб/сек и больше;
- 3.4.3. Использовать полученные в рамках настоящей публичной оферты от Исполнителя программно-технические средства только с целью осуществления электронного документооборота в Сервисе ЭДО, не передавать их третьим лицам без письменного согласия Исполнителя;
- 3.4.4. Исключить возможность проведения декомпиляции, модификации программного кода, не совершать относительно указанных программно-технических средств других действий, нарушающих действующее законодательство;
- 3.4.5. Не совершать действий, способных привести к нарушению целостности Сервиса ЭДО, а также незамедлительно сообщать Исполнителю о ставших известными клиенту попытках третьих лиц совершить действия, направленные на нарушение целостности Сервиса ЭДО;
- 3.4.6. Самостоятельно обеспечивать доступ через сеть общего пользования Интернет к телекоммуникационным ресурсам Исполнителя, используемым в Сервисе ЭДО;
- 3.4.7. Самостоятельно (или через уполномоченных лиц) не реже одного раза в неделю:
- Обращаться на сайт Сервиса ЭДО – для своевременного ознакомления с изменениями, произведенными в составе и условиях предоставления услуг (в том числе финансовых);
 - Осуществлять прием информации с помощью программных средств пользователя Сервиса ЭДО для своевременного получения электронных документов Исполнителя, других участников Сервиса ЭДО, формируемых в рамках настоящей Публичной оферты.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ФОРС-МАЖОР

- 4.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей публичной оферте Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РК.
- 4.2. Затронутая форс-мажорными обстоятельствами Сторона информирует другую Сторону об этих обстоятельствах и об их последствиях в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента наступления форс-мажорных обстоятельств и принимает все возможные меры с целью минимизации отрицательных последствий, вызванных указанными форс-мажорными обстоятельствами.
- 4.3. В случае отсутствия технической возможности направить уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы в результате действия таких обстоятельств, Сторона, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, обязана сообщить о них незамедлительно, как только это будет возможно.
- 4.4. Несвоевременное извещение Стороны другой Стороной, для которой была создана невозможность выполнения обязательств по настоящей Публичной оферте, о наступлении форс-мажорных обстоятельств влечет за собой утрату права ссылаться на такие обстоятельства как на основании освобождения от ответственности.
- 4.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Публичной оферте Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящей офертой, а также законодательством РК.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 5.1. Под конфиденциальной информацией подразумевается любая информация и данные, письменные или устные, включающие, помимо прочего, деловую, коммерческую, в том числе информацию о налоговой, бухгалтерской и иной отчетности, о ценах и объемах продаж, исследовательскую, производственную информацию, информацию о разработках, деятельности, результативности работы, процессах, продуктах и любую иную коммерческую и техническую информацию, ноу-хау, образцы, модели, аппаратуру (при наличии таковой) и все носители данных, содержащие или раскрывающие такую информацию и технологии, которые разглашаются Сторонами друг другу в соответствии с настоящей Публичной офертой.
- 5.2. Конфиденциальная информация, которой обмениваются Стороны в соответствии с настоящей Публичной офертой, не распределяется, не раскрывается или не распространяется каким-либо способом или в какой-либо форме получающей стороной кому-либо, кроме своих собственных служащих, и привлекаемых для исполнения обязательств, предусмотренных настоящей Публичной офертой и приложениями к ней, третьих лиц, у которых есть обоснованная необходимость знать вышеуказанную информацию.
- 5.3. Обязательства, предусмотренные п.5.1. Регламента, не применимы, однако, к любой информации, которая: уже находится в общедоступной сфере или становится доступной общественности без нарушения получающей стороной; правомерно находилась в распоряжении получающей стороны без обязательства о неразглашении конфиденциальной информации до ее получения от раскрывающей стороны, что подтверждается письменными документами получающей стороны; согласно имеющимся доказательствам правомерно получена от третьей стороны без обязательства о неразглашении конфиденциальной информации; одобрена для обнародования путем письменного согласия раскрывающей стороны; подлежит обязательному оглашению согласно нормам действующего законодательства РК.

6. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

- 6.1. Все споры, разногласия или требования, претензии, конфликтные и спорные ситуации, которые могут возникнуть при исполнении настоящей Публичной офертой, разрешаются Сторонами путем переговоров.
- 6.2. В случае, если возникшая ситуация не разрешена путем переговоров, в случае прямого или косвенного отказа одной из Сторон от участия в переговорах, а также в иных случаях, если одна из Сторон считает, что ее права были нарушены, она обязана направить Стороне, которая, по его мнению, нарушила ее права, мотивированную письменную претензию.
- 6.3. Сторона, получившая претензию, обязана в срок до 10 (десяти) рабочих дней с момента ее получения удовлетворить требования претензии или представить мотивированный отказ в их удовлетворении. Непредставление ответа на претензию в течение указанного срока может рассматриваться в качестве отказа в удовлетворении требований претензии.
- 6.4. В случае невозможности решения спора или преодоления разногласий путем переговоров, спор разрешается в экономическом суде по месту нахождения Исполнителя.

7. РАСТОРЖЕНИЕ ОФЕРТЫ

- 7.1. Любая из Сторон вправе расторгнуть настоящую Публичную оферту в одностороннем порядке, известив об этом другую Сторону в письменном виде не позднее чем за 15 (Пятнадцать) дней до предполагаемой даты расторжения настоящей Публичной оферты. Стороны осуществляют окончательные взаиморасчеты в течение 10 (Десяти) дней с даты расторжения оферты.
- 7.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящей Публичной оферты без предусмотренного п. 7.1 предварительного оповещения Клиента в случае нарушения Клиентом положений настоящей Публичной оферты, направив Клиенту соответствующее уведомление.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ОФЕРТУ

- 8.1. Исполнитель имеет право в любой момент изменить условия настоящей оферты и/или отозвать оферту в одностороннем порядке без предварительного согласования с Клиентом, обеспечивая при этом, публикацию измененных условий по адресу: https://edo.uchet.kz/public_offer за 5 (пять) календарных дней до их изменения. В случае внесения Исполнителем изменений в оферту, такие изменения вступают в силу с момента размещения измененного текста оферты по вышеуказанному адресу, если иной срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при таком размещении.

- 8.2. Клиент соглашается и признает, что внесение изменений в оферту влечет за собой внесение этих изменений в заключенный и действующий между Клиентом и Исполнителем Договор, и эти изменения в Договор вступают в силу одновременно с такими изменениями в оферту.
- 8.3. Отзыв оферты может быть осуществлен Исполнителем в любое время, но это не является основанием для отказа от обязательств Исполнителя по ранее заключенному Договору.
- 8.4. Изменения и/или дополнения, вносимые Исполнителем в официальные документы Исполнителя в связи с изменением законодательного и нормативного регулирования, вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений в указанных актах.
- 8.5. Изменения и/или дополнения, вносимые Исполнителем в Инструкцию пользователя и иные документы Исполнителя в связи с расширением состава услуг, изменением терминологии, изменением их структурного содержания и другими подобными изменениями, вступают в силу после опубликования соответствующих документов на сайте Исполнителя, с даты, указанной Исполнителем.
- 8.6. С целью обеспечения гарантированного ознакомления всех лиц, присоединившихся к настоящей Публичной оферте до вступления в силу изменений и/или дополнений, настоящей офертой установлена обязанность для Клиента не реже одного раза в неделю самостоятельно или через уполномоченных лиц обращаться на сайт Исполнителя за сведениями об изменениях, произведенных в составе и условиях предоставления услуг (в том числе финансовых), определенных официальными документами Исполнителя. Акцепт настоящей Публичной оферты на иных условиях не допускается.
- 8.7. В случае несогласия Клиента с изменениями и/или дополнениями, внесенными в настоящую Публичную оферту или в расценки на услуги Исполнителя, а также с составом и условиями предоставления услуг (в том числе финансовыми), определенными официальными документами Исполнителя, Клиент сообщает об этом Исполнителю в письменном виде в течение 7 (Семи) дней с момента раскрытия информации, но не позднее завершения периода оказания услуг, в котором изменения вступили в силу, с обязательным предварительным уведомлением Исполнителя по телефону, факсимильной связи или электронной почте. В этом случае настоящая Публичная оферта с Клиентом расторгается.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 9.1. Названия разделов настоящей Оферты используются только в целях удобства и ссылок, и не оказывают влияния на структуру или толкование его условий.
- 9.2. Акцептовав настоящую Оферту, Клиент подтверждает, что он ознакомлен и согласен с услугами Исполнителя, условиями, изложенными в Регламенте и Инструкции пользователя и обязуется их соблюдать.
- 9.3. Правоотношения, не урегулированные настоящей Офертой, регулируются в соответствии с действующим законодательством РК.
- 9.4. Клиент не имеет права передавать свои права и обязанности настоящей Публичной оферте третьей стороне без согласия Исполнителя.
- 9.5. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц к исполнению своих обязательств по настоящей Оферте только с согласия Клиента.
- 9.6. Принятием настоящей оферты Клиент подтверждает, что Договор заключен Сторонами добровольно, при этом Клиент (представитель Клиента):
 - а) полностью ознакомился с условиями оферты,
 - б) полностью понимает предмет оферты и Договора,
 - в) полностью понимает значение и последствия своих действий в отношении заключения и исполнения Договора.
- 9.7. В случае изменения реквизитов Стороны обязаны уведомить друг друга в течение 3 (трех) рабочих дней. В противном случае, вытекающие из неосведомленности убытки ложатся на Сторону, не уведомившую о смене реквизитов.
- 9.8. Вся информация, полученная Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, за исключением случаев, указанных в настоящем договоре, является конфиденциальной и не может быть раскрыта никакому третьему лицу в течение срока действия настоящего Договора или впоследствии, за исключением случаев, когда это обязательно по действующему законодательству Республики Казахстан. Стороны должны принять все необходимые меры предосторожности для обеспечения сохранения конфиденциальности такой информации их персоналом, представителями, агентами. За нарушение условий конфиденциальности Стороны будут нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, включая возмещение прямых убытков, причиненных таким разглашением.
- 9.9. Документы, оформленные надлежащим образом и переданные посредством факсимильной/электронной/почтовой связи, указанных в реквизитах Учёта и полученных с электронного адреса Клиента, указанного им при регистрации, его Контактных лиц, принимаются Сторонами к руководству с целью реализации условий настоящего Договора до фактического предоставления оригиналов.

- 9.10. Настоящий договор, его заключение и исполнение регулируются действующим законодательством Республики Казахстан.
- 9.11. В случае, если одно или более положений оферты/Договора являются по какой-либо причине недействительными, не имеющими юридической силы, такая недействительность не оказывает влияния на действительность оферты/Договора в целом или действительность любого другого положения оферты/Договора, которые остаются в силе.
- 9.12. Не вступая в противоречие с условиями оферты, стороны вправе в любое время оформить Договор в форме письменного двухстороннего документа.
- 9.13. Местом заключения настоящего договора является местонахождение Исполнителя.

В случае возникновения вопросов, Пользователь может обратиться к Учёту по электронному адресу: help@uchet.kz или по тел. +7 727 349 99 34.

УЧЁТ

ТОО «The Boss media group»

Юр.адрес: РК, г. Алматы, ул. Вавилова, д. 15

Адрес бухгалтерии:

РК, г. Алматы, ул.Жарокова 41, 6 этаж

БИН 071140021902

Свидетельство о постановке на учет по

НДС: Серия 60001 №0033809 от 31.08.2012г.

АГФ АО «Банк Центр Кредит»

ИИК KZ89856000000437219

БИК KСJBKZKX КБе 17

тел.: +7 727 349 99 34

Директор

_____ **Барышев М.А.**

Оферта шарты

Алматы қаласы

Бұл оферта шарты «The Boss media group» Жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің, бұдан әрі Орындаушы деп аталатын, Жарғы негізінде әрекет ететін директор Барышев Максим Анатольевичтің тұлғасында, төменде көрсетілген шарттар негізінде Шарт жасасу туралы заңды тұлғалар мен жеке кәсіпкерлерге (бұдан әрі - Клиент) арналған ұсыныс болып табылады. Орындаушы және Клиент, бұдан әрі «Тараптар» деп аталады, ал жеке алғанда «Тарап», осы Оферта шартын (бұдан әрі - Шарт) жасасқан және төмендегілер туралы келісімге келді:

1. ТЕРМИНДЕР МЕН АНЫҚТАМАЛАР

- 1.1. **Оферта шарты** - «Орындаушы» мен «Клиент» арасындағы Клиентті ЭДО Сервисіне қосу және электронды құжат айналымын ұйымдастыру бойынша қызметтерді көрсету туралы офертаны қабылдау арқылы жасалған шарт.
- 1.2. **Офертаны қабылдау** - Клиент қандай да бір ерекшеліктерсіз және/немесе шектеулерсіз осы офертаның және оның Қосымшаларының шарттарын толық және сөзсіз қабылдауы. Осы офертаға Клиенттің электрондық цифрлық қолтаңбасымен ЭДО сервисінің веб-сайтында қол қойылған сәттен бастап қабылдау жасалды деп саналады. Клиент өзінің құқықтық қабілеттілігін және әрекет қабілеттілігін, сондай-ақ Орындаушымен шарттық қатынастарға түсуге заңды құқығын растайды.
- 1.3. **«Учет.ЭДО» Сервисі** - «Учет. Электронный документооборот» Электрондық құжат айналымы жүйесі - заңды тұлға құрмай кәсіпкерлік қызметпен айналысатын жеке тұлғалар немесе заңды тұлғалар арасында заңды маңызды электрондық құжат айналымын ұйымдастыруға арналған ақпаратты жинауға, сақтауға, іздеуге, өндеуге және пайдалануға, сонымен қатар байланысты қызметтерді ұсынуға мүмкіндік беретін «The Boss media group» ЖШС арнайы әзірлеген ақпараттық ресурстар, ақпараттық технологиялар және байланыс құралдардың жиынтығы (бұдан әрі – Сервисінің бағдарламалық құралдары) болып табылатын ақпараттық жүйе.
- 1.4. **Орындаушы** - «The Boss Media group» ЖШС, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес электрондық құжаттардың айналымымен байланысты қызмет көрсететін ЭДО Сервисінің иесі және әзірлеушісі.
- 1.5. **Клиент** - осы Оферта шартына қол қойған заңды тұлға құрмай кәсіпкерлік қызметпен айналысатын заңды тұлға немесе жеке тұлға.
- 1.6. **Электрондық құжат айналымы** – ЭДО Сервисі арқылы электрондық құжаттарды жіберу және қабылдау процестерінің жиынтығы.
- 1.7. **ЭДО Сервисінің веб-сайты** - ғаламдық компьютерлік желісі Ғаламтордағы ресурс болып табылады, онда ЭДО Сервисінің әзірлеушісі өзінің қызметтері туралы ақпаратты, соның ішінде осы Офертаға кез-келген өзгерістер туралы, қызметтерге қолданыстағы тарифтер туралы және ашылуы осы Офертада көзделген кез келген басқа ақпаратты жариялайды. Сервис сайтының тұрақты мекен-жайы: <https://edo.uchet.kz>.
- 1.8. **Пайдаланушының профилі/Ұйым профилі** - Орындаушы ұсынатын қызметтерді басқару үшін Клиенттерге ЭДО Сервисінің әзірлеушісі ұсынатын сервистері.
- 1.9. **Электрондық құжат айналымының қатысушылары** - электрондық құжатты жіберуші және электрондық құжатты алушы.
- 1.10. **Пайдаланушы нұсқаулығы** - осы жария офертаның ажырамас бөлігі болып табылатын, ЭДО Сервисінің жұмысын анықтайтын ережелер жиынтығы.

2. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

- 2.1. Тараптар электронды қолтаңбамен қол қойылған, ЭДО Сервисі арқылы рәсімделген электрондық құжаттарды қолмен қол қойылған және мөрмен куәландырылған қағаз құжатына баламалы деп, электронды құжаттар арқылы орындалған барлық заңды әрекеттерді мойындайды және осы әрекеттердің заңдылығын мен жарамдылығын тек электронды түрде жасалғанына сүйене дауға келтірмеуге келіседі.
- 2.2. Тараптар ақпараттың құпиялылығы мен тұтастығын және электрондық құжат айналымын ұйымдастыруда оның бұрмалануының мүмкін еместігін қамтамасыз ету үшін ЭДО сервисінің Реттемесіне сәйкес криптографиялық қорғау құралдарын, ақпараттық қауіпсіздіктің бағдарламалық және ұйымдастырушылық шараларын пайдалануды мойындайды.
- 2.3. Клиент кез келген қаржылық, заңды және басқа да Клиент және оның контрагенті арасындағы Орындаушы арқылы электрондық құжаттармен алмасу қарым-қатынасынан тікелей немесе жанама түрде туындайтын салдарларға және Клиент берген электрондық құжаттар мазмұнының нәтижесінде туындайтын салдарларға Орындаушы жауапты емес екенін мойындайды және растайды.
- 2.4. Клиент Контрагенттерге беру үшін Орындаушыға ұсынылған электрондық құжаттардағы мәліметтердің дұрыстығы мен растығы үшін өзінің контрагенті немесе басқа уәкілетті органдар мен қаржы институттары (ұйымдар) алдында жауапкершілікті өзіне алады. Орындаушы жіберілетін,

- қабылданған және сақталған электрондық құжаттар мен электрондық хабарламалардың шынайылығын, сондай-ақ олардың заңнамаға сәйкестігін бақылауға немесе тексеруге міндетті емес.
- 2.5. Клиент ешқандай жағдайда мемлекетке, конституциялық және әлеуметтік жүйеге нұқсан келтіруге, Қазақстан Республикасының және басқа мемлекеттердің аумақтық тұтастығын, саяси тәуелсіздігі мен мемлекеттік егемендігін бұзуға, соғысты, терроризмді, зорлық-зомбылықты, ұлттық айрықша мен діни араздықты насихаттауға, нәсілшілдік және оның түрлері (антисемитизм, фашизм), Қазақстан Республикасы азаматтарының ар-намысы мен қадір-қасиетіне нұқсан келтіруге, олардың жеке өміріне араласуға бағытталған ақпаратты, порнографиялық материалдар, компьютерлік вирустар немесе оларға теңестірілген басқа компоненттер бар кез келген ақпаратты таратуға және жіберуге құқылы емес, сондай-ақ қылмыстық жауаптылыққа әкеп соқтыратын өзге де әрекеттер жасауға құқығы жоқ.
- 2.6. Орындаушының:
- 2.6.1. Клиентпен мәмілелер жасасу кезінде баға белгілеу, электрондық коммерция процестеріне араласу, электрондық коммерция қатысушыларының контрагенттерді таңдау және мәмілелер жасасу бостандығын шектеу, сонымен қатар электрондық коммерцияға қатысушылардың құқықтарын басқаша шектеуге құқығы жоқ.
- 2.7. Осы көпшілік оферта және одан туындайтын Тараптардың құқықтық қатынастары Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен реттеледі:
- Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексі;
 - Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370 Заңы. Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы;
 - Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 28 ақпандағы N 234 Заңы. Бухгалтерлік есеп және қаржылық есептілік туралы және басқалары.

3. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ ЖӘНЕ МІНДЕТТЕРІ

- 3.1. Клиенттің құқықтары:
- 3.1.1. Орындаушыдан осы Көпшілік офертаның шарттарына сәйкес қызмет көрсетуді талап ету;
- 3.1.2. ЭДО сервисінде электрондық құжаттармен алмасуға қатысты мәселелер бойынша Орындаушыдан кеңестер алу;
- 3.1.3. Орындаушыдан тіркеу немесе басқа әрекеттер үшін сыйақы ретінде алынған жеңілдікті (бонустық) қызметтерді пайдалану.
- 3.2. Орындаушының құқықтары:
- 3.2.1. Клиенттен Реттемеге сәйкес ЭДО сервисін пайдалана отырып, электрондық құжат айналымы жүргізілуін талап ету;
- 3.2.2. ЭДО сервисінің ережелерін, реттемесін және пайдаланушы нұсқаулығын біржақты тәртіпте орнатуға, Пайдаланушы нұсқаулығына өзгертулер мен толықтыруларды енгізу (соның ішінде жаңа Пайдаланушы нұсқаулығын бекіту арқылы). Нұсқаулықтағы өзгерістер туралы хабарлама <https://edo.uchet.kz/news>сайтында қол жетімді;
- 3.2.3. Клиент осы Көпшілік офертада қарастырылған міндеттемелерді орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, осы Көпшілік офертаны тоқтатуды бастау;
- 3.2.4. Қызметтерді ұсыну шарттарын анықтау және олардың құнын біржақты тәртіпте белгілеуге құқығы бар. Тарифтер туралы ақпаратты осы жерден https://edo.uchet.kz/tarif_plans алуға болады. Белгіленген құны мен қызмет көрсету шарттарының мерзімі келесі өзгеріске дейін, сондай-ақ Клиент алдын-ала төлеген мерзім ішінде әрекет етеді;
- 3.2.5. Келісім бойынша Клиенттерге ақпараттық, білім беру, кеңестік және басқа қосымша қызметтер көрсету;
- 3.2.6. Басқа ақпараттық делдалдармен бірге дерекқорын, соның ішінде жосықсыз қатысушылардың тізілімін құру.
- 3.2.7. Ақпараттық мақсаттарда Клиент компаниясының атауын, логотипін, қызмет түрін көрсетіп, оған көрсетілетін қызметтер туралы ақпарат беру (құпия ақпаратты қоспағанда). Бұл ақпаратты Орындаушының веб-сайтында және басқа да ақпараттық материалдарда орналастыруға болады.
- 3.3. Орындаушының міндеттері:
- 3.3.1. Қазақстан Республикасының заңнамасын сақтау;
- 3.3.2. Қатысушыларға өзінің толық атауы, ұймдық-заңдық нысаны, көрсетілетін қызметтері, оларды ұсыну шарттары және құны (тарифтері) туралы ақпаратты ашуға;
- 3.3.3. Электрондық құжаттар мен электрондық хабарламалардың мазмұнын және оларды пайдалану тәртібін өзгертпеу;
- 3.3.4. Электрондық құжаттар, электрондық хабарламалар және жеке мәліметтерге рұқсатсыз қол жеткізуден қорғау шараларын қамтамасыз ету;
- 3.3.5. Электрондық құжаттар мен электрондық хабарламаларды, егер заңда өзгеше көзделмесе, үшінші тұлғаларға бермеу;
- 3.3.6. Электрондық құжаттар мен электрондық хабарламалардың сақталуын заңнамаға сәйкес қамтамасыз ету;
- 3.3.7. Өзінің жүйесін/ ЭДО сервисін Қазақстан Республикасының аумағында орналасқан серверлерге орналастыру.

3.4. Клиенттің міндеттері:

- 3.4.1. Реттеменің талаптарын және осы Көпшілік офертаның шарттарын орындау;
- 3.4.2. Компьютердің минималды немесе ұсынылатын техникалық сипаттамаларына қойылатын талаптарға сәйкес қажетті жабдықты орнату, сонымен қатар оларды жұмыс күйінде ұстау. «Учет. ЭДО» веб-сервисімен жұмыс істеуге қойылатын минималды талаптар: Microsoft Internet Explorer браузерінің кез-келген нұсқасында пайдалану ұсынылмайды, сонымен қатар сервиске кіру тек Пайдаланушының компьютерінде тұрақты Интернет қосылымы және браузердің дұрыс баптаулары болған кезде мүмкін болады. «Учет. ЭДО» веб-сервисімен дұрыс жұмыс істеу үшін Opera 25 (жиырма бес) және одан жоғары, Mozilla FireFox 30 (отыз) және одан жоғары, Google Chrome 35 (отыз бес) және одан жоғары нұсқаларын пайдалану ұсынылады. Интернет-шолғыштарының ескі нұсқаларын пайдаланған кезде кейбір терезелер мен батырмалар дұрыс көрсетілмеуі мүмкін. Дербес компьютерге қойылатын талаптар: ОС - Windows 7/8/10; ОПҚ түрі - Selenium-дан төмен емес; ОПҚ тактілік жиілігі - 2 ГГц және одан жоғары; жадының сыйымдылығы - 4 Гб-тан бастап және одан жоғары; қатқыл дискідегі бос орын - 2000 МБ; желілік карта - 100 Мб/сек және одан көп;
- 3.4.3. Орындаушыдан осы Көпшілік офертаның аясында алынған бағдарламалық-техникалық құралдарды тек ЭДО Сервисінде электронды құжат айналымы мақсатында ғана пайдалануға, Орындаушының жазбаша келісімінсіз үшінші тұлғаларға бермеу;
- 3.4.4. Бағдарламалық кодты декомпиляциялау, түрлендіру мүмкіндігін болдырмауға, көрсетілген бағдарламалық-техникалық құралдарға қатысты қолданыстағы заңнаманы бұзатын басқа әрекеттерді жасамау;
- 3.4.5. ЭДО Сервисінің тұтастығын бұзуға әкелетін іс-әрекеттерді жасамауға, сондай-ақ Орындаушыға клиентке белгілі болған үшінші тараптардың ЭДО Сервисінің тұтастығын бұзуға бағытталған іс-әрекеттерді жасау әрекеттері туралы дереу хабарлау;
- 3.4.6. Орындаушының ЭДО Сервисінде пайдаланылатын телекоммуникациялық ресурстарына жалпыға қол жетімді желі Интернет арқылы қол жетімділікті қамтамасыз ету;
- 3.4.7. Дербес (немесе уәкілетті тұлғалар арқылы) аптасына кемінде бір рет:
 - Қызметтерді ұсыну шарттарына (оның ішінде қаржылық) және құрамына енгізілген өзгерістерді уақтылы қарау үшін ЭДО Сервисінің веб-сайтына кіру;
 - Орындаушының, осы Көпшілік оферта аясында қалыптасқан ЭДО Сервисінің басқа қатысушыларының электрондық құжаттарын уақтылы алу үшін ЭДО Сервисі пайдаланушының бағдарламалық құралдарын қолдана отырып ақпарат алу.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ ЖӘНЕ ФОРС-МАЖОР

- 4.1. Осы Көпшілік оферта бойынша міндеттемелерді орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жауап береді.
- 4.2. Форс-мажорлық жағдайлардың салдары әсер еткен Тарап осындай жағдайлар және олардың салдары туралы басқа Тарапқа форс-мажор жағдайлары туындаған сәттен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде хабарлайды және осы форс-мажорлық жағдайларының салдарларын азайту үшін барлық мүмкін шараларды қабылдайды.
- 4.3. Егер еңсерілмейтін күш жағдайлардың салдарынан мұндай жағдайлар туралы хабарлама жіберу техникалық жағынан мүмкін болмаса, форс-мажор жағдайларына ұшыраған Тарап мүмкіндік пайда болғанда тез арада олар туралы хабарлауға міндетті.
- 4.4. Осы Көпшілік оферта бойынша міндеттемелерді орындау мүмкін еместігі туындаған Тараптың екінші Тарапты форс-мажорлық жағдайларының туындауы туралы уақтылы хабардар етпеуі, жауапкершіліктен босату негізінде жағдайларға сілтеме жасау құқығынан айрылуына әкеледі.
- 4.5. Осы Көпшілік оферта бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар осы оферта бойынша, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасымен жауап береді.

5. ҚҰПИЯЛЫҚ

- 5.1. Құпия ақпарат дегеніміз - кез-келген ақпарат және мәлемет, жазбаша немесе ауызша, оның ішінде, бірақ олармен шектелмеген, іскерлік, коммерциялық, сондай-ақ салықтық, бухгалтерлік және өзге де есептілік ақпарат, сату бағалары мен көлемдері, зерттеулер, өндіріс туралы ақпарат, өңдеулер, қызмет туралы ақпарат, жұмыстардың нәтижелері, процестер, өнімдер және кез-келген басқа коммерциялық және техникалық ақпарат, ноу-хау, үлгілер, модельдер, жабдық (бар болса) және осы ақпаратты қамтитын немесе ашатын барлық сақтау құралдары, осы Көпшілік офертаға сәйкес Тараптар бір-біріне ашатын кез-келген ақпарат пен технологиялар.
- 5.2. Осы Көпшілік офертаға сәйкес Тараптармен алмасатын құпия ақпарат, қабылдаушы тарап өзінің қызметкерлерінен, және жоғарыда аталған ақпаратты білуге қажеттілігі бар, осы Көпшілік офертада және оның қосымшаларында көзделген міндеттемелерді орындауға қатысатын үшінші тараптардан басқа ешкімге бермейді, жария етілмейді немесе кез-келген түрде таратылмайды.
- 5.3. Алайда, Реттеменің 5.1. тармағында қарастырылған міндеттемелер келесі ақпаратқа қолданылмайды: жалпыға қол жетімді болған немесе алушы тарап бұзусыз, көпшілікке қол жетімді болатын; қабылдаушы тараптың жазбаша құжаттарымен расталатын, құпия ақпаратты, оны ашатын тараптың өзі ашқанға дейін, жарияламау міндеттемесінсіз қабылдаушы тарапта заңды түрде болған; бар дәлелдерге сәйкес құпия ақпаратты жарияламау міндеттемесінсіз үшінші тараптан заңды түрде алынған; ашатын тараптың жазбаша келісімімен көпшілікке жариялауға мақұлданған; Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасының нормаларына сәйкес міндетті түрде ашылуға тиіс.

6. ДАУЛАРДЫ РЕТТЕУ

- 6.1. Осы Көпшілік офертаны орындау кезінде туындауы мүмкін барлық даулар, келіспеушіліктер немесе талаптар, наразылықтар мен дауларды Тараптар келіссөздер арқылы шешеді.
- 6.2. Егер жағдай келіссөздер арқылы шешілмеген болса, Тараптардың біреуі келіссөздерге қатысудан тікелей немесе жанама түрде бас тартқан жағдайда, сондай-ақ егер Тараптардың бірі оның құқықтары бұзылды деп санайтын басқа да жағдайларда, ол оның пікірінше оның құқығын бұзған Тарапқа дәлелді жазбаша наразылықты жіберуге міндетті.
- 6.3. Наразылықты алған Тарап оны алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде наразылықтың талаптарын қанағаттандыруға немесе оларды қанағаттандырудан дәлелді бас тартуды ұсынуға міндетті. Белгіленген мерзімде наразылыққа жауап берілмеуі наразылық талаптарын қанағаттандырудан бас тарту ретінде қарастырылуы мүмкін.
- 6.4. Егер дауды шешу немесе келіспеушіліктерді келіссөздер арқылы шешу мүмкін болмаса, дау Орындаушының орналасқан жері бойынша экономикалық сотта шешіледі.

7. ОФЕРТАНЫ БҰЗУ

- 7.1. Тараптардың кез-келгені екінші Тарапты осы Көпшілік офертаның тоқтатылуының күтілетін күніне дейін 15 (он бес) күн бұрын жазбаша түрде хабардар ете отырып, біржақты тәртіпте осы Көпшілік офертаны тоқтатуға құқылы. Тараптар түпкілікті есеп айырысуларды оферта тоқтатылған күннен бастап 10 (он) күн ішінде жасайды.
- 7.2. Орындаушы Клиент осы Көпшілік оферта ережелерін бұзған жағдайда, Клиентке тиісті хабарлама жібере отырып, 7.1 тармақта қарастырылған Клиентті алдын ала ескертусіз, осы Көпшілік офертаны орындаудан біржақты түрде бас тартуға құқылы.

8. ОФЕРТАҒА ӨЗГЕРТУЛЕРДІ ЕНГІЗУ ТӘРТІБІ

- 8.1. Орындаушы кез-келген уақытта осы офертаның шарттарын өзгертуге және/немесе офертаны біржақты тәртіппен Клиенттің алдын ала келісімінсіз кері қайтарып алуға құқылы, бұл ретте өзгертілген шарттардың олар өзгергенге дейін 5 (бес) күнтізбелік күнде https://edo.uchet.kz/public_offer сайтында жариялануын қамтамасыз етеді. Егер Орындаушы офертаға өзгертулерді енгізсе, мұндай өзгертулер, егер мұндай орналастыруда өзгертулердің күшіне енуінің басқа күні белгіленбесе, жоғарыда көрсетілген мекен-жайға офертаның өзгертілген мәтіні жарияланған сәттен бастап күшіне енеді.
- 8.2. Клиент офертаға өзгерістерді енгізу Клиент пен Орындаушы арасында жасалған Шартқа осы өзгертулерді енгізуге әкелетінімен келіседі және мойындайды, және Шартқа енгізілген осындай өзгерістер офертаға өзгертулермен бір уақытта күшіне енеді.
- 8.3. Офертаны кері қайтарып алуды Орындаушы кез келген уақытта жүзеге асыра алады, бірақ бұл бұрын жасалған Шарт бойынша Орындаушының міндеттемелерін жою үшін негіз болып табылмайды.
- 8.4. Орындаушының ресми құжаттарына заңнамалық және нормативтік реттеудің өзгеруіне байланысты енгізген өзгертулері және/немесе толықтырулары осы актілерге түзетулер күшіне енуімен бір уақытта күшіне енеді.
- 8.5. Қызметтердің кеңеюіне, терминологияның өзгеруіне, құрылымдық мазмұнының өзгеруіне және басқа ұқсас өзгерістерге байланысты Орындаушының Пайдаланушы нұсқаулығына және Орындаушының басқа құжаттарына енгізген өзгертулері және/немесе толықтырулары Орындаушының сайтында тиісті құжаттар жарияланғаннан кейін, Орындаушы көрсеткен күннен бастап күшіне енеді.
- 8.6. Өзгерістер және/немесе толықтырулар күшіне енгенге дейін осы Көпшілік офертаға қосылған барлық тұлғалардың кепілдендірілген танысуын қамтамасыз ету мақсатында, бұл оферта Клиентке аптасына кемінде бір рет дербес немесе уәкілетті тұлғалар арқылы Орындаушының ресми құжаттарымен анықталған қызметтердің құрамы мен шарттарындағы (оның ішінде қаржылық) өзгерістер туралы ақпарат алу үшін Орындаушының веб-сайтына жүгіну міндеттемесін белгілейді. Осы Көпшілік офертаны басқа шарттарда қабылдауға мүмкін емес.
- 8.7. Клиент осы Көпшілік офертаға енгізілген өзгерістермен және/немесе толықтырулармен немесе Орындаушының қызметтерінің бағаларымен, сондай-ақ Орындаушының ресми құжаттарымен анықталған қызметтердің құрамы мен шарттарындағы (оның ішінде қаржылық) өзгерістермен келіспеген жағдайда, Клиент Орындаушыға ақпаратты ашқан сәттен бастап 7 (жеті) күн ішінде жазбаша түрде, бірақ өзгертулер енгізілген қызметтерді ұсыну мерзімі аяқталғаннан кешіктірмей, телефон, факс немесе электрондық пошта арқылы алдын-ала міндетті түрде хабарлайды. Бұл жағдайда Клиентпен өткізілген осы Көпшілік оферта тоқтатылады.

9. ҚОСЫМША ШАРТТАР

- 9.1. Осы Оферта бөлімдерінің атаулары тек ыңғайлылық және сілтеме үшін пайдаланылады және құрылымына немесе оның шарттарын түсіндіруге әсер етпейді.
- 9.2. Осы Офертаны қабылдау арқылы Клиент Орындаушының қызметтерімен, Реттемеде және Пайдаланушы нұсқауларында көрсетілген шарттармен таныс екенін және келісетінін растайды және оларды орындауға келіседі.
- 9.3. Осы Офертамен реттелмеген құқықтық қатынастар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес реттеледі.
- 9.4. Клиент осы Көпшілік офертадағы өзінің құқықтары мен міндеттерін Орындаушының келісімінсіз үшінші жаққа беруге құқылы емес.
- 9.5. Орындаушы Клиенттің келісімімен ғана осы Оферта бойынша міндеттемелерін орындау үшін үшінші тұлғаларды тартуға құқылы.

- 9.6. Осы Офертаны қабылдау арқылы Клиент Тараптар Шартты өз еркімен жасайтындығын растайды, сонымен қатар Клиент (Клиенттің өкілі):
- а) оферта шарттарымен толық танысты,
 - б) оферта мен Шарттың мәнін толық түсінеді,
 - в) Шартты жасасуға және орындауға қатысты оның әрекеттерінің мәні мен салдарын толық түсінеді.
- 9.7. Деректемелер өзгерген жағдайда Тараптар бір-біріне 3 (үш) жұмыс күні ішінде хабарлауға міндетті. Олай болмаған жағдайда, білместіктен туындаған шығындарды деректемелердің өзгергені туралы хабарламаған Тарап көтереді.
- 9.8. Осы Шарт бойынша немесе оған байланысты Тараптар алған барлық ақпарат, осы шартта көрсетілген жағдайларды қоспағанда, құпия болып табылады және осы Шарттың қолданылу мерзімі ішінде немесе кейіннен, егер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында басқаша талап етілмесе, үшінші тарапқа жария етілмейді. Тараптар мұндай ақпараттың жеке құрам, өкілдер мен агенттердің құпиялығын сақтау үшін барлық сақтық шараларын қабылдауы керек. Құпиялық шарттарын бұзғаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жауап береді, оның ішінде мұндай ашудан келтірілген тікелей шығындардың орнын толтырады.
- 9.9. Учет-тің деректемелерінде көрсетілген және тіркеу кезінде көрсетілген Клиенттің электронды адресінен алынған, тиісті түрде ресімделген және факсимильді / электронды / почта байланысы арқылы берілетін, оның байланыс тұлғаларының құжаттары, түпнұсқалар нақты жеткізілгенге дейін, осы Шарттың шарттарын орындау мақсатында Тараптармен басшылыққа алынады.
- 9.10. Осы шарт, оның жасалуы және орындалуы Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен реттеледі.
- 9.11. Егер офертаның/шарттың бір немесе бірнеше ережелері қандай да бір себептермен жарамсыз болса және заңды күшке ие болмаса, мұндай жарамсыздық офертаның/шарттың толығымен жарамдылығына немесе қолданыстағы офертаның/шарттың басқа ережелерінің жарамдылығына әсер етпейді.
- 9.12. Оферта шарттарына қайшы келместен, тараптар кез-келген уақытта жазбаша екіжақты құжат түрінде Шартты жасауға құқылы.
- 9.13. Осы шарт жасалған жер Орындаушының орналасқан жері болып табылады.

Сұрақтар туындаған кезде Клиент Учет-қа электрондық пошта арқылы хабарласа алады: help@uchet.kz немесе телефон арқылы. +7 727 349 99 34.

УЧЁТ

«The Boss media group» ЖШС

Заңды мекен-жайы: ҚР, Алматы қ., Вавилова к-сі, 15-үй

Бухгалтерия мекен-жайы:

ҚР, Алматы қ., Жароков көшесі, 41, 6-қабат

БСН 071140021902

ҚҚС бойынша тіркеу туралы куәлік: Серия 60001 31.08.2012 ж. № 0033809

«Банк Центр Кредит» АҚ АҚҚ

ЖСК KZ89856000000437219

БСК КСJBKZKX КБе 17

тел.: +7 727 349 99 34

Директор

М.А. Барышев